



**План-график**  
**по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**  
**(ОГЭ и ЕГЭ) в 9, 11 классах в 2023-2024 учебном году**

Вид работы	Мероприятия	Ответственный
<b>АВГУСТ</b>		
Работа с педагогическим коллективом	1. Проведение педагогического совета с использованием аналитических материалов ГИА в целях реализации задач по повышению качества подготовки выпускников к ГИА в 2023 году.	Зам.директора по УВР
<b>СЕНТЯБРЬ-ОКТАБРЬ</b>		
Методическая работа	1. Назначение ответственного за организацию ГИА – 2024 9-х, 11-х классов в школе. 2. Планирование работы по подготовке и участию ОУ в ГИА -2024. 3. Обеспечение работы школьного сайта по информированию подготовки и проведения ГИА -2024. 4. Заседание ШМО учителей-предметников «Анализ результатов ГИА за 2023 год». 5. Изучение методических рекомендаций по вопросу: «Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	Директор Зам.директора по УВР  Руководители ШМО Учителя-предметники
Нормативные документы	1. План мероприятий по подготовке к ГИА - 2024. 3. План работы с обучающимися «группы риска» 9-х, 11-х классов МБОУ СОШ №99 в 2023-2024 учебном году.	Зам.директора по УВР Учителя-предметники
Работа с обучающимися	1.Выявление учащихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих справку МСЭ, заключение МПК. 2.Выявление слабоуспевающих учащихся. 3. Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА. 4. Классные собрания по вопросам организации и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году.	Учителя предметники Зам.директора по УВР  Учителя предметники Администрация Кл.рук-ли

	<p>5. Изучение памятки порядка проведения итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА учащихся 11 –х классов.</p> <p>6. Изучение памятки порядка проведения собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА учащихся 9 –х классов.</p> <p>7. Организация написания пробного выпускного сочинения в XI классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ)</p>	
<p>Работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении</p>	<p>1. Диагностика уровня подготовки учащихся 11 класса к ЕГЭ, учащихся 9-х классов к ГИА в форме ОГЭ, выявление детей, испытывающих те или иные познавательные и личностные трудности, формирование базы данных по слабоуспевающим учащимся («группа риска»).</p> <p>2. Разработка индивидуальных маршрутов и плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.</p> <p>3. Информирование родителей (законных представителей) о наличии затруднений в обучении, их причинах и способах коррекции.</p> <p>4. Составление расписания дополнительных индивидуальных занятий, консультаций с учащимися «группы риска».</p> <p>5. Контроль за посещением индивидуальных занятий учащимися «группы риска».</p>	<p>Учителя - предметники, зам. директора по УВР, педагог-психолог</p> <p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Классные руководители</p>
<p>Работа с родителями</p>	<p>1.Беседа с родителями учащихся 9-х,11-х классов с ограниченными возможностями здоровья о наличии справки МСЭ.</p> <p>2. Родительское собрание «Основные вопросы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х,11-х классов». (Ознакомление с нормативными распорядительными документами по подготовке к ГИА -9).</p> <p>3. Информирование родителей с порядком проведения ГИА через:</p> <p>а)информационные письма,</p> <p>б)информационные плакаты,</p> <p>в)родительские собрания,</p> <p>г)средства массовой информации,</p> <p>д)инструктажи, классные часы.</p> <p>4. Ознакомление родителей с первичным выбором обучающимися экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, с графиком консультаций и</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по УВР</p>

	дополнительных занятий, результатами входных диагностических работ	
<b>НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ</b>		
Методическая работа	1. Оформление стендов подготовки к ГИА - 2024 по предметам в классных кабинетах. 2. Размещение информации по вопросам проведения ГИА на школьном сайте. 3. Регистрация на итоговое сочинение (изложение)	Учителя предметники Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. График консультаций по подготовке к ГИА -2024 учащихся 9-х, 11-х классов. 2. Подготовка базы данных по учащимся 9, 11 классов.	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Мониторинг успеваемости учащихся 9-х, 11-х классов за 1 полугодие. 2. Сбор копий паспортов учащихся 9-х классов. 3. Проведение тренировочной работы в формате ОГЭ по русскому языку и математике. 4. Организация дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся. 5. Классные собрания по вопросам организации и проведению ГИА. 6. Проведение итогового сочинения (изложения)	Зам.директора по УВР Кл. рук-ли  Учителя-предметники, администрация
Работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении	1. Контроль за посещением индивидуальных занятий учащимися «группы риска». 2. Проведение еженедельного контроля знаний учащихся «группы риска», проверка выполнения домашнего задания	Классные руководители  Учителя предметники
Работа с родителями	1. Информирование родителей об организации консультаций по предметам в школе. 2. Информирование родителей об успеваемости учащихся 9-х классов, о результатах тренировочных работ, об итогах 1 четверти. 3. Родительское собрание «Создание комфортных психологических условий для обучающегося при подготовке к ГИА».	Классные руководители  Зам.директора по УВР  Педагог- психолог
Работа с педагогическим коллективом	1. Ознакомление учителей с демоверсиями по предметам ГИА-9, а также спецификациями, кодификаторами по предметам. 2. Посещение уроков и внеурочных занятий с целью анализа организации индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися, проверки использования учителями - предметниками на уроках	Учителя предметники, зам.директора по УВР

	различных видов опроса для объективности результата.	
<b>ЯНВАРЬ-ФЕВРАЛЬ</b>		
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление информации на школьном сайте, о подготовке к ГИА -2024 (по мере поступления нормативных документов).</li> <li>2. Заседание ШМО «Эффективные методики подготовки к ГИА по предметам».</li> <li>3. Работа со слабоуспевающими учащимися 9,11 классов (диагностические карты, индивидуальные тетради, планы и т.д.).</li> <li>4. Круглый стол для педагогических работников и родителей обучающихся «Трудности в подготовке к ГИА и пути их преодоления».</li> <li>5. Проведение сочинения (изложения) в XI классе (повторно, по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).</li> </ol>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Руководители ШМО Учителя предметники</p> <p>Зам.директора по УВР</p>
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11-х классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Составление (предварительное) БД экзаменов по выбору. <b>Заккрытие базы ОГЭ 1 марта 2024 года, ЕГЭ 1 февраля 2024 года.</b></li> <li>2. Ежедневный контроль посещаемости учащихся 9-х, 11-х классов.</li> <li>3. Проведение тренировочных работ в формате ОГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.</li> <li>4. Классные собрания по вопросам организации и проведению ГИА.</li> <li>5. Допуск обучающихся, не сдавших итоговое сочинение (изложение), к участию в итоговом сочинении (изложении) в феврале 2024 года, регистрация на итоговое сочинение (изложение)</li> <li>6. Проведение инструктажа для обучающихся выпускных классов (с ведомостью учета ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ,</li> </ol>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Классные руководители Учителя предметники</p> <p>Зам.директора по УВР</p>

	основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Пробные экзамены по выбору.	
Работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за посещением индивидуальных занятий учащимися «группы риска».</li> <li>2. Проведение индивидуальных занятий с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ тренировочного тестирования.</li> <li>3. Проведение еженедельного контроля знаний учащихся «группы риска», проверка выполнения домашнего задания.</li> <li>4. Информирование родителей учащихся из «группы риска» о посещаемости консультаций, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий</li> </ol>	<p>Классные руководители</p> <p>Учителя предметники</p> <p>Классные руководители</p>
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальные собеседования с родителями о выборе экзаменов, замечания учителей, вопросы родителей.</li> <li>2. Информирование родителей об успеваемости, посещаемости, выполнения домашнего задания и вариантов экзаменационных работ.</li> <li>3. Организация и проведение единого информационного дня по вопросам ЕГЭ (ГИА).</li> <li>4. Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Информирование о качестве подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА и ЕГЭ.</li> <li>5. Проведение инструктажей и консультаций с родителями (законными представителями) по вопросу подготовки учащихся 9 – х классов к собеседованию.</li> </ol>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Классные руководители</p> <p>Администрация</p>
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение уроков в 9-х, 11-х классах.</li> <li>2. Организация методической помощи учителям, работающим в 9-х, 11-х классах.</li> <li>3. Собеседование с учителями предметниками о состоянии дел у</li> </ol>	<p>Администрация</p> <p>Руководители ШМО,</p> <p>учителя предметники</p>

	<p>слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных тренировочных и диагностических работ.</p> <p>4. Проведение предварительного педагогического совета по допуску выпускников к итоговой аттестации.</p>	
<b>МАРТ</b>		
Методическая работа	<p>1. Оформление школьного стенда о подготовке к ГИА -2024.</p> <p>2. Изучение нормативно-распорядительных документов.</p> <p>3. Заседание ШМО естественно-математического и гуманитарного циклов «Дифференцированный подход при подготовке к ГИА-9».</p> <p>4. Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам.</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Руководитель ШМО</p>
Нормативные документы	<p>1. Обновление информации на школьном стенде и школьном сайте о подготовке к ГИА - 2024 (по мере поступления нормативных документов).</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
Работа с обучающимися	<p>1. Организация и проведение тренировочных работ.</p> <p>2. Проведение консультаций, дополнительных занятий, работа с бланками по математике и русскому языку: сложные моменты, типичные ошибки.</p> <p>3. Подготовка и проведение собеседования по русскому языку в IX классах.</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Учителя предметники</p>
Работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении	<p>1. Организация дополнительных занятий по подготовке к ГИА.</p> <p>2. Проведение индивидуальных занятий с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ тренировочного тестирования.</p> <p>3. Контроль за посещением индивидуальных занятий учащимися «группы риска».</p> <p>4. Корректировка планов работы по подготовке к ГИА (по мере необходимости).</p> <p>5. Проведение еженедельного контроля знаний учащихся «группы риска», проверка выполнения домашнего задания.</p> <p>6. Информирование родителей учащихся из «группы риска» о посещаемости консультаций, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий.</p>	<p>Учителя предметники</p> <p>Классные руководители</p> <p>Учителя предметники, зам. директора по УВР</p> <p>Классные руководители</p>

	7. Оказание психологической помощи, консультирование по вопросам подготовки к ГИА.	Педагог-психолог
Работа с родителями	1. Информирование родителей об успеваемости, посещаемости, результатах тренировочных работ, выполнения домашнего задания, пропусков уроков, о результатах успеваемости 3 четверти. 2. Родительские собрания в 9-х, 11-х классах по вопросам подготовки к ГИА-2024.	Классные руководители Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль за проведением консультаций по подготовке к ГИА -9. 2. Собеседование с учителями предметниками о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных тренировочных и диагностических работ.	Администрация
<b>АПРЕЛЬ</b>		
Методическая работа	1. Работа со слабоуспевающими учащимися 9, 11 классов (диагностические карты, индивидуальные тетради, планы и т.д.). 2. Инструктирование обучающихся IX и XI классов: - о правилах участия в ГИА; - о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	Зам. директора по УВР  Учителя предметники
Нормативные документы	1. Распорядительные документы школьного уровня. 2. Сверка базы данных ГИА учащихся 9-х, 11-х классов.	Директор  Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Тренировочное занятие школьного психолога с обучающимися 9-х, 11-х классов «Экзамены. Стресс» 2. Проведение консультаций, дополнительных занятий. 3. Отработка вариантов ГИА по русскому языку и математике, предметам по выбору. 4. Проведение классных собраний по вопросам организации и проведению ГИА в 2024 году.	психолог  Учителя предметники
Работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении	1. Организация дополнительных занятий по подготовке к ГИА. 2. Проведение индивидуальных занятий с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ тренировочного тестирования. 3. Контроль за посещением индивидуальных занятий учащимися «группы риска».	Учителя предметники  Классные руководители

	<p>4. Проведение еженедельного контроля знаний учащихся «группы риска», проверка выполнения домашнего задания.</p> <p>5. Корректировка планов работы по подготовке к ГИА (по мере необходимости).</p> <p>6. Информирование родителей учащихся из «группы риска» о посещаемости консультаций, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий</p>	<p>Учителя предметники</p> <p>Классные руководители</p>
Работа с родителями	1. Уведомление родителей о результатах пробных работ, посещаемости занятий.	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	<p>1. Заседание ШМО классных руководителей «Формы взаимодействия с родителями при подготовке обучающихся к ГИА».</p> <p>2. Собеседование с учителями предметниками о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных тренировочных и диагностических работ.</p> <p>3. Проведение совещаний по состоянию работы школы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися при подготовке к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>4. Проведение предварительного педагогического совета по допуску выпускников к итоговой аттестации.</p>	Зам.директора по УВР
<b>МАЙ-ИЮНЬ</b>		
Методическая работа	<p>1. Контроль за обновлением информации на школьных стендах и школьном сайте о подготовке к ГИА – 2024 (по мере поступления нормативных документов).</p> <p>2. Формирование расписания прохождения ГИА обучающимся IX и XI классов. Издание приказов, назначение сопровождающих.</p> <p>3. Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.</p> <p>4. Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Анализ результатов выпускных экзаменов.</p>	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	<p>1. Распорядительные документы по школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения педсовета о допуске учащихся 9,11 классов к ГИА в 2024 году;</li> <li>- определение организаторов, уполномоченных представителей, сопровождающих на экзаменах.</li> </ul>	Директор, Администрация
Работа с обучающимися	<p>1. Проведение консультаций, дополнительных занятий.</p> <p>2. Информирование учащихся 9-х, 11-х классов о допуске к ГИА.</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по УВР</p>



	<p>3. Информирование выпускников 9-х, 11-х классов с нормативными документами о месте проведения экзаменов, расписании экзаменов.</p> <p>4. Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, с решениями ГЭК и председателя ГЭК, с решениями конфликтных комиссий.</p> <p>5. Отработка вариантов ГИА по русскому языку и математике, предметам по выбору.</p>	
<p>Работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении</p>	<p>1. Организация дополнительных занятий по подготовке к ГИА.</p> <p>2. Проведение индивидуальных занятий с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ тренировочного тестирования.</p> <p>3. Контроль за посещением индивидуальных занятий учащимися «группы риска».</p> <p>4. Проведение еженедельного контроля знаний учащихся «группы риска», проверка выполнения домашнего задания.</p> <p>5. Корректировка планов работы по подготовке к ГИА (по мере необходимости).</p> <p>6. Информирование родителей учащихся из «группы риска» о посещаемости консультаций, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий</p>	<p>Учителя предметники</p> <p>Классные руководители</p> <p>Учителя предметники</p> <p>Классные руководители</p>
<p>Работа с родителями</p>	<p>1. Информирование родителей учащихся 9-х классов с нормативными документами о месте проведения ГИА, расписании экзаменов.</p> <p>2. Родительское собрание «Основные вопросы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов».</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по УВР</p>
<p><b>АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ</b></p>		
<p>Методическая работа</p>	<p>Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2024 года (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования РФ).</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по УВР</p>