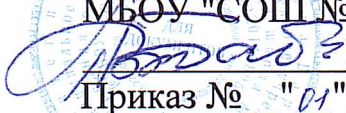


ПРИНЯТО:
на заседании
педагогического совета
Протокол № 9 "26" 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ "СОШ №99"

Бабаков В.Д.
Приказ № "01" 09 2021 г.

Положение
«О родительском контроле организации горячего питания обучающихся в
МБОУ «СОШ №99»»

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:
Федерального закона «Об образовании в РФ от 01.03.2020 №4/-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 ФЗ от 29.12.2012 №2/3-в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»:
- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

2. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

- 2.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 3.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
3.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
3.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

- 3.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 3.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 3.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 3.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
4. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.
 - 4.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
 - 4.2. Комиссия выбирает председателя.
 - 4.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
 - 4.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
 - 4.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
 - 4.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
 - 4.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
 - 4.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.
5. Ответственность членов Комиссии
 - 5.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
 - 5.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
6. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.
 - 6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
 - 6.2. В соответствии с графиком проверки составляются акты, заполняется журнал посещения родителями столовой, с целью осуществления контроля качества питания обучающихся.
 - 6.3. Протоколы заседания комиссии, акты и журнал хранятся у ответственного за организацию питания в школе.