

АКТ

18 декабря 2023г.

г. Барнаул

На основании поручения, выданного председателем комитета по образованию города Барнаула от 13.11.2023, ведущий бухгалтер-ревизор контрольно-ревизионной группы централизованной бухгалтерии комитета по образованию города Барнаула Тотмина О.Г. провела плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №99» (далее по тексту – учреждение, школа или МБОУ «СОШ №99») за период с 01.01.2021 по 31.10.2023.

Ревизия проведена по программе, утвержденной председателем комитета по образованию города Барнаула 13.11.2023.

Директором МБОУ «СОШ №99» в ревизуемом периоде являлся Бабак Владимир Дмитриевич, главным бухгалтером работала Мурашова Наталья Ивановна.

Ревизия начата 15.11.2023.

Ревизия закончена 14.12.2023.

Ревизией установлено:

Общие сведения

МБОУ «СОШ №99» учреждено совместным решением комитета по управлению имуществом города Барнаула, комитетом по образованию администрации города Барнаула, администрацией Индустриального района от 15.12.1997 №339.

Учредителем является комитет по образованию города Барнаула.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и гербовую печать.

В Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №14 по Алтайскому краю учреждению присвоен идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 2222025850 с кодом причины постановки на учет (КПП) 222201001.

В единый государственный реестр юридических лиц учреждение внесено под основным государственным номером 1022201138960.

По общероссийским классификаторам предприятий и организаций учреждению присвоены следующие статистические коды: ОКПО – 49689606, ОКАТО – 01401916003, ОКТМО – 01701000171, ОКФС – 14, ОКОПФ – 75403, ОКВЭД – 85.14.

Юридический и фактический адрес: 656902, г. Барнаул, пос. Лесной, д.14а (приложение №1).

1.Соответствие осуществляемой деятельности учреждения его учредительным документам

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным приказом комитета по образованию города Барнаула от 26.02.2019 №315-осн.

В соответствии с действовавшим до 01.01.2013 Законом Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании» и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в приложении к лицензии (серия А №0000603, регистрационный номер 575 от 18.07.2011), на бессрочный срок действия с приложением образовательных программ.

Основной целью деятельности учреждения является образовательная деятельность по реализации основных образовательных программ различного вида, уровня и (или) направленности и реализации дополнительных образовательных программ.

Основные образовательные программы направлены на становление и формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности, подготовку учащегося к жизни в обществе, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Дополнительные образовательные программы направлены на формирование и развитие творческих способностей учащихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания, социализацию и адаптацию к жизни в обществе, формирование общей культуры, удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Для реализации основных целей и задач по согласованию с Учредителем учреждение имеет право: самостоятельно в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта разрабатывать, принимать и реализовывать образовательную программу; разрабатывать и утверждать программу развития учреждения; разрабатывать и утверждать годовой план работы, учебный план и расписание занятий по образовательной программе и программам дополнительного образования, графики работы работников; выбирать формы, средства, методы, приемы обучения и воспитания, пособия по обучению в пределах, определенных законодательством; реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе за плату за пределами основных образовательных программ, определяющих статус учреждения.

В ревизуемом периоде в учреждении осуществлялись виды деятельности, предусмотренные его уставом (приложение №2).

2. Анализ муниципального задания

Учреждение осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг в сфере общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, в соответствии с муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий год.

В ревизуемом периоде выделение субсидий на выполнение муниципального задания производилось на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания,

заключаемого ежегодно между учредителем в лице комитета по образованию города Барнаула и учреждением.

Ежегодно комитетом по образованию города Барнаула утверждалось муниципальное задание, в котором установлен объем муниципальных услуг в натуральных показателях (количество детей) с учетом последних изменений.

Исполнение объема муниципальных услуг в 2021-2023 годы сложилось следующим образом:

Наименование	2021г.	2022г.	9 месяцев 2023г.
Планируемый объем муниципальных услуг в натуральных показателях (количество детей)	450	470	469
Фактический объем муниципальных услуг в натуральных показателях (количество детей)	455	467	473
Выполнение (в процентах)	101,1	99,4	100,9
Финансовое обеспечение, тыс. руб. (план)	30103,6	38378,7	42293,6
Финансовое обеспечение, тыс. руб. (факт)	30019,6	38194,2	29152,9
Выполнение (в процентах)	99,7	99,5	68,9

Списочная численность в период ревизии составила 469 учащихся. Выборочной проверкой посещаемости по классам по состоянию на 23.11.2023 установлено, что фактическое количество детей соответствовало количеству, отраженному в классных журналах и составляло 376 детей, отсутствовало 376 учащихся.

По объяснению директора Бабака В.Д. 55 учащихся отсутствовало по болезни, 32 учащихся – по уважительной причине, 6 учащихся – на надомном обучении (приложение №3).

3. Анализ исполнения доходов, выделенных в виде субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности

В ревизуемом периоде финансовое обеспечение учреждения осуществлялось:

1. Из бюджета города в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг по муниципальному заданию, субсидий на реализацию муниципальных программ (далее – МП) «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула на 2015-2024 годы», утвержденной постановлением администрации города Барнаула от 08.09.2014 №1924, «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула», утвержденной постановлением администрации города Барнаула от 25.12.2020 №2050.

2. Средства федерального и краевого бюджета, поступающие в виде субвенций бюджету города, на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования в образовательных организациях (заработную плату и начисления на оплату труда, компенсацию выплат за питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, компенсационные выплаты на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке на бесплатное двухразовое питание детей с ограниченными возможностями здоровья), бесплатное горячее питание обучающимся, получающим начальное общее образование).

3. Средства от приносящей доход деятельности, какими являлись добровольные пожертвования родителей, доходы от операций с активами.

Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на 2021г., отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности формы 0503737 (далее – отчет формы 0503737) утверждено плановых назначений по объему субсидий на выполнение муниципального задания по доходам – 30103,6тыс.руб., поступило – 30103,6тыс.руб., с учетом остатка денежных средств на 01.01.2021 (408,7тыс.руб.) исполнено назначений по расходам – 30019,4тыс.руб., или 98,4% от плановых назначений по расходам, в том числе на:

- расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений – 27285,6тыс.руб.;

- закупку товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – 1992,4тыс.руб., в том числе:

- оплата услуг связи – 117,3тыс.руб.;

- оплата коммунальных услуг – 24,3тыс.руб.;

- оплата работ, услуг по содержанию имущества – 296,5тыс.руб. (дератизация и дезинсекция, промывка и опрессовка системы отопления, калибровка тахографа, обслуживание и ремонт компьютерной техники, заправка картриджами, испытание и измерение электрооборудования, ремонт школьного автобуса);

- оплата прочих работ, услуг – 243,7тыс.руб. (сопровождение программного обеспечения, приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, услуги вневедомственной охраны, обучение персонала, предрейсовый медицинский осмотр водителя);

- страхование – 8,7тыс.руб. (страховая премия по договору обязательного страхования автогражданской ответственности (далее – ОСАГО);

- приобретение основных средств – 847,2тыс.руб. (шкафы и тумбочки ученические, учебники, ноутбуки);

- приобретение материальных запасов – 454,7тыс.руб. (канцелярские и хозяйственные товары, горюче-смазочные материалы (далее – ГСМ), бланки, запасные части к автобусу);

- закупку энергетических ресурсов – 600,5тыс.руб.;

- уплату налогов, сборов и иных платежей – 140,9тыс.руб., в том числе на:

- уплату налога на имущество организаций и земельного налога – 134,8тыс.руб.;

- уплату прочих налогов, сборов – 6,1тыс.руб. (транспортный налог).

По данным отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения формы 0531965 остаток средств субсидий на выполнение муниципального задания на лицевом счете по состоянию на 01.01.2022 составлял 492,9тыс.руб. (на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений – 130,4тыс.руб., коммунальных услуг – 51,8тыс.руб., на оплату работ, услуг по содержанию имущества – 66,7тыс.руб., на оплату прочих работ, услуг – 65,5тыс.руб., на приобретение материальных запасов – 137,1тыс.руб. на страхование – 0,6тыс.руб., уплату налогов, сборов и иных платежей – 40,8тыс.руб.), исполнены в январе-мае 2022г. без увеличения лимитов бюджетных обязательств, что соответствовало данным бухгалтерского учета (приложение №4).

Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на 2021г. и отчету формы 0503737 утверждено плановых назначений в виде субсидий на иные цели по

доходам в сумме 4784,5тыс.руб., поступило – 4673,7тыс.руб., с учетом остатка денежных средств на 01.01.2021 (220,1тыс.руб.) исполнено – 4850,8тыс.руб., или на 96,9% от плановых назначений по расходам, в том числе:

в рамках реализации МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула на 2015-2024 годы» за счет остатка средств 2020г.:

- компенсация (меры социальной поддержки) на питание учащимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке) – 62,3тыс.руб.;

- организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях – 128,6тыс.руб.;

в рамках реализации МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула»

- обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 110,4тыс.руб.;

- организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях – 1912,0тыс.руб.;

- ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам – 1694,8тыс.руб.;

подпрограмма «Комплексная безопасность в образовательных учреждениях в городе Барнауле»:

- обслуживание пожарной сигнализации и тревожной кнопки, в том числе ремонт, установка – 54,4тыс.руб.;

- реализация плана капитального ремонта по сохранению зданий и сооружений – 243,6тыс.руб. (капитальный ремонт узла учета горячего водоснабжения и системы освещения);

- монтаж систем видеонаблюдения в образовательных организациях – 30,0тыс.руб.;

- проведение специальной оценки условий труда, медицинских осмотров работников – 50,1тыс.руб.;

- приобретение нового технологического, учебного оборудования, мебели, инвентаря – 400,0тыс.руб. (кухонное оборудование и инвентарь);

- выполнение мероприятий связанных с предотвращением распространения новой коронавирусной инфекции – 38,3тыс.руб. (бесконтактный термоматчик со встроенным диспенсером).

подпрограмма «Организация отдыха и занятости детей в городе Барнауле» – 126,3тыс.руб. (организация работы лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций).

Остаток неисполненных назначений субсидий на иные цели по состоянию на 01.01.2022 составлял 110,8тыс.руб. в связи с отсутствием потребности в той сумме, которая предназначалась на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам – 102,0тыс.руб., обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 8,8тыс.руб).

По данным отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения формы 0531965 остаток средств субсидий на иные цели на лицевом счете по состоянию на 01.01.2022 составлял 43,0тыс.руб., в связи с отсутствием потребности в той сумме, которая предназначалась на компенсацию (меры социальной поддержки) на питание учащимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке (из них 29,2тыс.руб. перечислены в доход бюджета города по платежному поручению от 11.01.2022 №708103), что соответствовало данным бухгалтерского учета (приложение №5).

Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на 2022г., отчету формы 0503737 утверждено плановых назначений по объему субсидий на выполнение муниципального задания по доходам – 38738,7тыс.руб., поступило – 38738,7тыс.руб., с учетом остатка денежных средств на 01.01.2022 (492,9тыс.) исполнено назначений по расходам – 38194,2тыс.руб., или 97,4% от плановых назначений по расходам, в том числе на:

- расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений – 34437,2тыс.руб.;

- закупку товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – 3035,4тыс.руб., в том числе:

 - оплата услуг связи – 58,7тыс.руб.;

 - оплата транспортных услуг – 200,0тыс.руб.;

 - оплата коммунальных услуг – 44,0тыс.руб.;

 - оплата работ, услуг по содержанию имущества – 370,2тыс.руб. (дератизация и дезинсекция, установка абонентского терминала, промывка и опрессовка системы отопления, зарядка огнетушителей, обслуживание и ремонт компьютерной техники, заправка картриджей, испытание и измерение электрооборудования, испытание автоматической установки пожарной сигнализации, техническое обслуживание автоматики и приборов учета тепловой энергии, технический осмотр и ремонт школьного автобуса, техническое обслуживание тахографа);

 - оплата прочих работ, услуг – 665,6тыс.руб. (сопровождение программного обеспечения, приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, услуги вневедомственной охраны, предрейсовый медицинский осмотр водителя, передача данных в базу карт тахографа, услуги по проведению единого государственного экзамена);

 - страхование – 8,3тыс.руб. (страховая премия по договору ОСАГО);

 - приобретение основных средств – 1034,6тыс.руб. (учебники, мебель для кабинетов, огнетушители);

 - приобретение материальных запасов – 654,0тыс.руб. (канцелярские и хозяйственные товары, ГСМ, бланки);

 - закупку энергетических ресурсов – 578,4тыс.руб.;

 - уплату налогов, сборов и иных платежей – 143,2тыс.руб., в том числе на:

 - уплату налога на имущество организаций и земельного налога – 137,1тыс.руб.;

 - уплату прочих налогов, сборов – 6,1тыс.руб. (транспортный налог).

По данным отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения формы 0531965 остаток средств субсидий на выполнение муниципального задания на лицевом счете по состоянию на 01.01.2023 составлял 1037,3тыс.руб. (на выплаты персоналу

государственных (муниципальных) учреждений – 374,6тыс.руб., коммунальных услуг – 100,1тыс.руб., на оплату работ, услуг по содержанию имущества – 49,5тыс.руб., на страхование – 8,4тыс.руб., на приобретение материальных запасов – 309,0тыс.руб., на уплату налогов, сборов и иных платежей – 22,3тыс.руб. (исполнены в январе-мае 2023г.), на оплату услуг связи – 28,1тыс.руб., на оплату прочих работ, услуг – 145,3тыс.руб.), без увеличения лимитов бюджетных обязательств, что соответствовало данным бухгалтерского учета (приложение №6).

Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на 2022г. и отчету формы 0503737 утверждено плановых назначений в виде субсидий на иные цели по доходам в сумме 29584,2тыс.руб., поступило – 29579,4тыс.руб., с учетом остатка денежных средств на 01.01.2022 (13,8тыс.руб.) исполнено – 29492,2тыс.руб., или на 99,6% от плановых назначений по расходам, в том числе:

в рамках реализации МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула»:

- компенсация (меры социальной поддержки) на питание учащимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке – 76,5тыс.руб. (бюджет города), в том числе остаток 2021г. – 13,8тыс.руб.;

- обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 103,1тыс.руб. (краевой бюджет);

- обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 0,5тыс.руб. (бюджет города);

- организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях – 2001,6тыс.руб., услуги по накрытию столов – 156,5тыс.руб.;

- обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы – 1794,6тыс.руб.;

- обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях – 73,0тыс.руб.;

- модернизация школьных систем образования – 24910,2тыс.руб. (капитальный ремонт здания и ограждения, осуществление строительного контроля по капитальному ремонту здания, интерактивные комплексы, мебель ученическая, учебное оборудование для кабинетов, монтаж охранной сигнализации, установка системы видеонаблюдения, швейное оборудование, вешалки для раздевалки, спортивный инвентарь и оборудование);

подпрограмма «Совершенствование системы сопровождения и поддержки педагогических работников в городе Барнауле»:

- оздоровление работников (предоставление компенсации на приобретение путевок в санатории, профилактории – 12,0тыс.руб.;

подпрограмма «Комплексная безопасность в образовательных учреждениях в городе Барнауле»:

- обслуживание, ремонт, монтаж системы противопожарной защиты, кнопки тревожной системы, подготовка проектной документации и проведение пусконаладочных работ данных систем в образовательных организациях – 44,3тыс.руб.;

- реализация плана капитального ремонта по сохранению зданий и сооружений – 50,0тыс.руб. (разработка проектно-сметной документации по капитальному ремонту автоматической пожарной сигнализации);

- реализация плана текущего ремонта зданий и сооружений – 45,5тыс.руб. (подключение объекта капитального строительства (подключение к горячему водоснабжению), текущий ремонт системы отопления);

- установка, замена, ремонт, обслуживание систем видеонаблюдения в образовательных организациях – 32,8тыс.руб.;

- проведение специальной оценки условий труда, медицинских осмотров работников образовательных организаций – 68,7тыс.руб.;

- приобретение мебели, инвентаря, нового технологического, учебного оборудования и пусконаладочные работы по его подключению – 44,0тыс.руб. (флагшток, флаги);

подпрограмма «Организация отдыха и занятости детей в городе Барнауле» (проведение городских культурно-массовых мероприятий, акций – 79,0тыс.руб.).

Остаток неисполненных назначений субсидий на иные цели по состоянию на 01.01.2023 составлял 4,8тыс.руб. в связи с отсутствием потребности в той сумме, которая предназначалась на (ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам – 2,2тыс.руб., обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 2,6тыс.руб.).

По данным отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения формы 0531965 остаток средств субсидий на иные цели на лицевом счете по состоянию на 01.01.2023 составлял 101,0тыс.руб. (организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях – 39,0тыс.руб., обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 0,7тыс.руб. (бюджет города), на компенсацию (меры социальной поддержки) на питание учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке – 50,4тыс.руб., обслуживание, ремонт, монтаж системы противопожарной защиты, кнопки тревожной системы, подготовка проектной документации и проведение пусконаладочных работ данных систем в образовательных организациях – 10,8тыс.руб.), что соответствовало данным бухгалтерского учета (приложение №7).

Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на 2023г., отчету формы 0503737 утверждено плановых назначений по объему субсидий на выполнение муниципального задания по доходам – 42129,4тыс.руб., поступило за 9 месяцев 2023–30924,7тыс.руб., с учетом остатка денежных средств на 01.01.2023 (1037,3тыс.) исполнено за 9 месяцев 2023г. назначений по расходам – 29152,9тыс.руб., или 67,5% от плановых назначений по расходам, в том числе на:

- расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений – 26796,9тыс.руб.;

- закупку товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – 1661,0тыс.руб., в том числе:

оплата услуг связи – 13,8тыс.руб.;

оплата коммунальных услуг – 28,2тыс.руб.;

оплата работ, услуг по содержанию имущества – 160,9тыс.руб. (дератизация и дезинсекция, промывка и опрессовка системы отопления, обслуживание и ремонт компьютерной техники, заправка картриджей, техническое обслуживание автоматики и приборов учета тепловой энергии, технический осмотр и ремонт школьного автобуса);

оплата прочих работ, услуг – 291,5тыс.руб. (сопровождение программного обеспечения, приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, предрейсовый медицинский осмотр водителя услуги вневедомственной охраны, передача данных в базу карт тахографа);

приобретение основных средств – 650,8тыс.руб. (учебники, шкаф, стеллаж, кресло офисное, вывеска, баннер);

приобретение материальных запасов – 505,5тыс.руб. (канцелярские и хозяйственные товары, ГСМ);

- закупку энергетических ресурсов – 592,5тыс.руб.;

- уплату налогов, сборов и иных платежей – 102,4тыс.руб., в том числе на:

уплату налога на имущество организаций и земельного налога – 97,4тыс.руб.;

уплату прочих налогов, сборов – 5,0тыс.руб. (транспортный налог).

По данным отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения формы 0531965 остаток средств субсидий на выполнение муниципального задания на лицевом счете по состоянию на 01.10.2023 составлял 2809,2тыс.руб., что соответствовало данным бухгалтерского учета (приложение №8).

Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на 2023г. и отчету формы 0503737 утверждено плановых назначений в виде субсидий на иные цели по доходам в сумме 5941,3тыс.руб., поступило за 9 месяцев 2023г. – 4075,9тыс.руб., с учетом остатка денежных средств на 01.01.2023 (101,0тыс.руб.) исполнено за 9 месяцев 2023г. – 3719,3тыс.руб., или на 61,6% от плановых назначений по расходам, в том числе:

в рамках реализации МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула»:

- компенсация (меры социальной поддержки) на питание учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке – 50,9тыс.руб., в том числе остаток 2022г. – 50,4тыс.руб.;

- обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 64,2тыс.руб. (краевой бюджет);

- обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 3,3тыс.руб. (бюджет города), в том числе остаток 2022г. – 0,7тыс.руб.;

- организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях –

1211,2тыс.руб., услуги по накрытию столов – 41,6тыс.руб., в том числе остаток 2022г. – 39,0тыс.руб.;

- обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы – 1175,8тыс.руб.;

- обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях – 155,3тыс.руб.;

подпрограмма «Комплексная безопасность в образовательных учреждениях в городе Барнауле»:

- обслуживание, ремонт, монтаж системы противопожарной защиты, кнопки тревожной системы, подготовка проектной документации и проведение пусконаладочных работ данных систем в образовательных организациях – 40,6тыс.руб., в том числе остаток 2022г. – 10,8тыс.руб.;

- реализация плана капитального ремонта по сохранению зданий и сооружений – 123,0тыс.руб. (капитальный локально-вычислительной сети);

- обеспечение объектов охраной, системой оповещения и управления эвакуацией, техническими средствами охраны – 282,4тыс.руб.;

- проведение специальной оценки условий труда, медицинских осмотров работников образовательных организаций – 126,2тыс.руб.;

- проведение мероприятий по профилактике экстремизма и обеспечение антитеррористической защищенности объектов – 300,3тыс.руб. (монтаж системы оповещения и управления эвакуацией);

подпрограмма «Организация отдыха и занятости детей в городе Барнауле» – 144,5тыс.руб. (организация работы лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций).

Остаток денежных средств на лицевом счете в виде субсидий на иные цели по состоянию на 01.10.2023 составлял 457,6тыс.руб., что соответствовало данным бухгалтерского учета (приложение №9).

Бюджетные средства, полученные в ревизуемом периоде в виде целевых субсидий, направлены на цели, соответствующие условиям их получения и использованы в рамках программных мероприятий.

4. Состояние учета поступления и расходования денежных средств полученных от приносящей доход деятельности

Источниками поступления средств от приносящей доход деятельности являлись добровольные пожертвования, получение доходов от реализации активов.

Дополнительные платные образовательные услуги в ревизуемом периоде учреждением не оказывались.

По объяснению директора учреждения Бабака В.Д. платные образовательные услуги не осуществлялись в связи с отсутствием помещений, переполненности лица и большой загруженностью педагогического персонала (приложение №10).

В ревизуемом периоде от родителей детей, посещающих учреждение, на лицевой счет поступали добровольные пожертвования.

В соответствии со ст.3,4 Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора её целей. Правовые отношения в области благотворительности регулируются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными законами и нормативными актами.

В связи с чем, в учреждении разработано Положение о добровольных пожертвованиях МБОУ «СОШ №99», утвержденное приказом директора от 27.08.2021 №77/3-од.

Все средства, поступившие от приносящей доход деятельности, расходовались по согласованию с Управляющим советом. Направление расходов утверждалось на заседаниях и отражалось в протоколах Управляющего совета. Информация о расходовании, поступивших денежных средств доводилась до родителей посредством ежегодного отчета на общих родительских собраниях, размещения на информационном стенде и официальном сайте учреждения.

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2021г. утверждено поступление средств от приносящей доход деятельности в сумме 68,6тыс.руб., фактически поступило – 68,6тыс.руб. (отчет формы 0503737), или 100,0% (родительская доля на организацию питания в летнем пришкольном лагере).

С учетом остатка денежных средств 2020г. (1,3тыс.руб.) израсходовано в 2021г. – 68,7тыс.руб., или 98,3%, в том числе:

- закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – 68,6тыс.руб. на оплату прочих работ, услуг (организация питания и мероприятий в летнем пришкольном лагере);

- уплата налогов, сборов и иных платежей – 0,1тыс.руб., в том числе на:

уплату налога на имущество организаций и земельного налога – 0,04тыс.руб.;

уплату иных платежей – 0,06тыс.руб. (пени по оплате коммунальных платежей, пени в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №14 по Алтайскому краю).

Согласно отчету о состоянии лицевого счета формы 0531965 остаток собственных доходов по состоянию на 01.01.2022 составил 1,2тыс.руб., что соответствовало данным бухгалтерского учета (приложение №11).

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2022г. утверждено поступление средств от приносящей доход деятельности в сумме 29,1тыс.руб., поступило – 29,1тыс.руб. (отчет формы 0503737), или 100,0%, из них:

штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба (пени за выполнение работ в неустановленные сроки по контрактам капитального ремонта) – 23,0тыс.руб. (79,0%);

безвозмездные денежные поступления (добровольные пожертвования) – 6,1тыс.руб. (21,0%).

С учетом остатка денежных средств 2021г. (1,2тыс.руб.) израсходовано в 2022г. – 6,4тыс.руб. или 21,1% (уплата налогов, сборов и иных платежей, в том числе на:

уплату прочих налогов, сборов – 2,5тыс.руб. (государственная пошлина);

уплату иных платежей – 3,9тыс.руб. (пени по оплате коммунальных платежей, пени в Пенсионный фонд Российской Федерации).

Согласно отчету о состоянии лицевого счета формы 0531965 остаток собственных доходов по состоянию на 01.01.2023 составил 23,9тыс.руб., что соответствовало данным бухгалтерского учета (приложение №12).

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2023г. утверждено поступление средств от приносящей доход деятельности в сумме 169,8тыс.руб., фактически поступило за 9 месяцев 2023г. – 169,8тыс.руб. (отчет формы 0503737), или 100,0%, из них:

доходы от оказания платных услуг (работ) – 165,0тыс.руб., в том числе:

- родительская доля на организацию питания в летнем пришкольном лагере – 144,0тыс.руб. (84,8%);

- родительская доля на организацию питания старшеклассников Почетного караула Пост №1 – 21,0тыс.руб. (12,4%).

безвозмездные денежные поступления (добровольные пожертвования) – 0,4тыс.руб. (0,2%);

доходы от выбытия материальных активов (сдача макулатуры) – 4,4тыс.руб. (2,6%).

С учетом остатка денежных средств 2022г. (23,9тыс.руб.) израсходовано за 9 месяцев 2023г. – 164,2тыс.руб., или 84,8% (закупка товаров работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд), в том числе на:

оплату прочих работ, услуг – 164,2тыс.руб. (услуги питания старшеклассников комплексным обедом (Почетный караул Поста №1), организация питания и мероприятий в летнем пришкольном лагере).

Согласно отчету о состоянии лицевого счета формы 0531965 остаток собственных доходов по состоянию на 01.04.2023 составил 29,5тыс.руб., что соответствовало данным бухгалтерского учета (приложение №13).

5. Ревизия банковских операций

Для осуществления текущей финансово-хозяйственной деятельности учреждению в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю открыты:

- лицевой счет 20176U54010 для отражения операций с субсидиями на выполнение муниципального задания и средствами от иной приносящей доход деятельности;

- лицевой счет 21176U54010 для отражения операций с субсидиями на иные цели.

В ходе ревизии проверены операции по лицевым счетам учреждения сплошным методом за весь ревизуемый период. Нарушений не установлено.

6. Ревизия кассовых операций

В ревизуемом периоде в учреждении касса не велась, наличные денежные средства с лицевых счетов не снимались.

7. Правильность и законность расходования средств на оплату труда

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации в учреждении разработан Коллективный договор, заключенный между администрацией школы в лице директора Бабака В.Д. и трудовым коллективом учреждения в лице председателя первичной организации профсоюза Евтюшиной З.Г., зарегистрированный в Управлении социальной защиты населения по городу Барнаулу от 20.12.2021 №386/21 (вместо ранее действовавшего 11.12.2018 №383/18). Срок действия договора составляет три года с момента подписания (приложение №14).

Трудовыми договорами определены сроки выплаты заработной платы каждые полмесяца, за первую половину месяца – 19 числа текущего месяца и окончательный расчет – 4 числа месяца, следующего за расчетным.

Формирование и распределение фонда оплаты труда работников учреждения осуществлялось в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных комитету по образованию города Барнаула и Примерным положением об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных комитету по образованию города Барнаула, утвержденных приказами комитета по образованию города Барнаула от 27.06.2019 №1239-осн и от 09.03.2022 №345-осн соответственно.

Штатными расписаниями, утвержденными директором учреждения, по состоянию на 01.01.2021 предусмотрено содержание 53,63 ставок с фондом оплаты труда 20306,2тыс.руб. в месяц, на 01.09.2021 – 55,43 ставок с фондом оплаты труда 20524,5тыс.руб. в месяц, на 01.09.2022 – 60,80 ставок с фондом оплаты труда 26261,1тыс.руб. в месяц, на 01.01.2023 – 62,30 ставок с фондом оплаты труда 29969,6тыс.руб. в месяц, на 01.09.2023 – 64,07 ставок с фондом оплаты труда 29969,6тыс.руб. в месяц (приложение №15).

По данным бухгалтерии средняя заработная плата в учреждении по категориям работников за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания составила (приложение №17):

руб.

Категории персонала	2021г.	2022	9месяцев 2023г.
Директор	61237,69	69967,96	85321,39
Главный бухгалтер	54809,36	67111,13	73000,89
Педагогический персонал	57481,96	67601,77	76988,34
Административно управленческий персонал	63965,10	68081,08	80614,20
Учебно-вспомогательный персонал	24553,08	31426,26	27269,32
Обслуживающий персонал	15402,01	17615,83	23981,19

В учреждении разработаны следующие локальные акты по оплате труда (приложение №16):

положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ №99», утверждено приказом директора от 14.03.2022 №25/1 (с изменениями от 23.12.2021, 01.06.2022, 03.10.2022) (вместо ранее действовавшего от 27.11.2017 №117/2);

положение о порядке выплат стимулирующего характера работникам МБОУ «СОШ №99», утверждено приказом директора от 14.03.2022 №25/1; (вместо ранее действовавшего от 01.09.2014 №84/17);

положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических и иных работников МБОУ «СОШ №99», утверждено приказом директора от 22.11.2019 №130/2.

Все положения согласовывались с председателем профсоюзной организации.

В соответствии с вышеназванными положениями распределение стимулирующих выплат производилось на основании оценочных листов, утвержденных экспертной группой.

В соответствии с вышеназванными положениями распределение стимулирующих выплат производилось на основании оценочных листов, утвержденных экспертной комиссией.

Оценочный лист работника с соответствующими баллами заполнялся по итогам полугодия для педагогических работников, по итогам года для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала согласовывался с экспертной комиссией и подписывался руководителем учреждения, доводился для ознакомления под роспись работнику и передавался для рассмотрения в управляющий совет. Управляющий совет принимал решение о выплатах стимулирующих надбавок. Результаты работы Управляющего совета оформлялись протоколом, на основании которого руководитель учреждения издавал приказ о размере стимулирующих выплат в соответствии с количеством набранных баллов и сложившейся стоимостью одного балла.

В случае несогласия с оценкой результативности профессиональной деятельности педагог вправе обратиться в экспертную комиссию для подачи апелляции с указанием критериев и баллов, по которым возникли разногласия.

В ревизуемом периоде случаев несогласия педагогических работников с оценкой результативности их профессиональной деятельности в форме апелляции не было.

В ходе ревизии выборочно проверено соответствие баллов результативности работы сотрудников, рассмотренных экспертной комиссией по оценочным листам и утвержденных к оплате с приказами директора на соответствующие выплаты. Нарушений не выявлено.

Выборочной проверкой правильности начисления заработной платы отдельным работникам учреждения и законности её начисления до минимального размера оплаты труда нарушений не установлено.

Согласно ст. 152 Трудового Кодекса Российской Федерации за сверхурочную работу предусмотрена компенсационная выплата не менее чем в полуторном размере за первые два часа работы, не менее чем в двойном размере – за последующие часы.

В соответствии со ст. 104 Трудового Кодекса Российской Федерации, когда по условиям производства (работы) в учреждении в целом или при выполнении отдельных видов работ не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, допускается введение суммированного учета рабочего времени, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц, квартал и др.) не

превышала нормального числа рабочих часов. Учетный период не может превышать один год.

Проверкой правильности учета отработанного времени работниками при сменном графике (сторожами) установлено, что **порядок введения суммированного учета рабочего времени в локальных актах учреждения не устанавливался**, и вне зависимости от отработанного времени в месяц оплата соответствовала минимальному размеру оплаты труда.

Учет сверхурочной работы, выполняемой сторожами, не осуществлялся, выплата за сверхурочную работу не начислялась, график работы сторожей до 2022г. не составлялся.

В период ревизии произведен расчет сверхурочной работы, выполненной сторожами за 2021 и 2022гг. (приложение №17):

ФИО сторожа	Период	Отработано часов по табелю	Норма часов при 40-часовой неделе	Переработка (-)/ недоработка (+), час.
2021 год				
Устюжанин В.И.	2021 год	2403	2267,8	-135,2
Сергеев А.И.	2021 год	2398	2267,8	-130,2
2022 год				
Устюжанин В.И.	2022 год	1228	1973	299
Сергеев А.И.	2022 год	1872	1973	91
Куденко В.В.	01.11.2022-07.12.2022	168	198,74	30,74

Согласно выполненному расчету установлено, что сторожами Устюжаниным В.И. и Сергеевым А.И. в 2021 году сверхурочно отработано по 135,2 и 130,2 часов соответственно, однако в 2021 году выплата за сверхурочную работу не рассчитывалась и не производилась, в результате недоначислено компенсационных выплат за сверхурочную работу в сумме **9851,54руб.**, в том числе компенсационные выплаты 8566,56руб. (Устюжанин В.И. $133,2\text{час.} * 16,20 * 2 + 2\text{час.} * 16,20 * 1,5$) + (Сергеев А.И. $128,2\text{час.} * 16,20 * 2 + 2\text{час.} * 16,20 * 1,5$), районный коэффициент – 1284,98руб. (приложение №18).

В соответствии со ст.153, 154 Трудового Кодекса Российской Федерации работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере, каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях.

Однако **локальными актами учреждения компенсационная выплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день не устанавливалась.**

В таблице учета использования рабочего времени ночные и праздничные часы до 2022г. не указывались. В проверяемом периоде ночное время согласно трудовому законодательству не оплачивалось.

Всего за период с 01.01.2021 по 31.10.2023 сторожам:

- недоначислено праздничных часов на общую сумму **9469,09руб.**, в том числе районный коэффициент – 1235,10руб. (за 2021г. – 2541,30руб., за 2022г. – 2390,92руб., за 2023г. – 4536,08руб.);

- недоначислено за работу в ночное время в общей сумме **33404,39руб.**, в том числе районный коэффициент – 4357,09руб. (за 2021г. – 12918,25руб., за 2022г. – 13663,97руб., за 2023г. – 6822,17руб.).

По объяснению главного бухгалтера нарушения произошли в связи с ошибочным пониманием порядка ведения суммированного учета рабочего времени, учета сверхурочной работы выполняемой сторожами.

В период ревизии разработано положение о суммированном учете рабочего времени, внесены изменения в положение об оплате труда работников, произведены начисления сторожам согласно произведенным расчетам в сумме 42873,84руб. (приложение №19).

Заполнение трудовых книжек осуществлялось в соответствии с Инструкцией по заполнению трудовых книжек, утвержденной постановлением Минтруда Российской Федерации от 10.10.2003 №69.

Со всеми работниками МБОУ «СОШ №99» заключены трудовые договоры.

8.Ревизия расчетов с подотчетными лицами, с разными дебиторами и кредиторами

В целях обеспечения сохранности недвижимого, движимого и особо ценного имущества, закрепленного на праве оперативного управления, заключены договоры о материальной ответственности с сотрудниками учреждения.

Денежные средства под отчет в ревизуемом периоде не выдавались.

Со всеми поставщиками и подрядчиками заключены договоры на оказание услуг, выполнение работ. Имеются акты сверок по расчетам.

Кредиторская задолженность по состоянию на 01.11.2023 составляла 2663208,42руб. (2229798,54руб. – субсидии на выполнение муниципального задания, 433409,88руб. – субсидии на иные цели), в том числе:

по заработной плате – 1488103,32руб. (октябрь 2023г.);

по страховым взносам во внебюджетные фонды – 5626,62руб. (октябрь 2023г.);

по единому страховому тарифу– 848400,75руб. (октябрь 2023г.);

по пособиям по временной нетрудоспособности – 14370,06руб. (октябрь 2023г.);

по удержаниям из заработной платы профсоюзных взносов – 25142,09руб. (октябрь 2023г.);

по оплате услуг связи – 1800,00руб. (октябрь 2023г.);

по оплате коммунальных услуг – 9210,45руб. (октябрь 2023г.);

по оплате прочих работ, услуг – 270555,13руб. (октябрь 2023г.);

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.11.2023 в учреждении отсутствовала (приложение №20).

9.Обоснованность произведенных затрат, связанных с текущей деятельностью

В ревизуемом периоде учреждением заключались договоры с организациями города, поставляющими тепловую, электрическую энергию и воду.

В учреждении во исполнение Федерального Закона от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в учреждении разработаны мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности с декабря 2011 года имеется Энергетический паспорт № ЭП-Э-001-1006

потребителя топливно-энергетических ресурсов, выданный ООО «Алтайский центр экспертизы и энергосбережения». Кроме этого с сентября 2023г. разработана программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024-2026гг. Для экономии энергоресурсов учреждение оснащено приборами учета потребляемых энергоресурсов.

Комитетом по образованию города Барнаула ежегодно доводились учреждению лимиты потребления горячей и холодной воды, тепловой и электрической энергии.

Однако доведенные лимиты потребления теплоэнергоресурсов соблюдались не всегда, сверхлимитное потребление допущено в 2021 и 2022гг.

Показатели	Электроэнергия, кВт/ч	Тепловая энергия, Гкал	Горячее водопотребление, куб.м	Холодное водопотребление, куб.м
2021г.				
Лимит	22188	233550	-	8480
Факт	21163	233,550	-	8564
Отклонение (- перерасход, + экономия)	1,03	-	-	-84
Сумма (руб.)	-	-	-	96,60
2022г.				
Лимит	19377	215127	150	8720
Факт	21471	225787	40	8895
Отклонение (- перерасход, + экономия)	-2094	-10660	110	-175
Сумма, руб.	12925,00	23508,25	-	213,50

Таким образом, в ревизуемом периоде допущено неэффективное использование средств бюджета города на оплату коммунальных расходов на общую сумму **36743,35руб.**

По объяснению директора учреждения причинами перерасхода топливно-энергетических ресурсов в 2021-2022 гг. является:

- постоянная нехватка лимитов по теплу, воде и электроэнергии, выделенных учредителем школы, что подтверждается письменными обращениями (прилагаются);
- ежегодное увеличение контингента обучающихся (увеличение потребления холодной и горячей воды);
- значительное увеличение учебного оборудования: компьютеры, интерактивные комплексы, МФУ, приобретенные после капитального ремонта здания (затраты электроэнергии);
- аномально низкие температуры в зимний период времени и подключение горячего водоснабжения с 1 сентября 2022г. (затраты тепловой энергии), (приложение №21).

В ревизуемом периоде за счет средств от приносящей доход деятельности, оплачивались пени за несвоевременную оплату налогов и страховых взносов, пени по поставке тепловой энергии на общую сумму 3990,08руб. (2021г. – 113,92руб., 2022г. – 3875,87,03руб., 2023г. – 0,29руб.), которые возмещались главным бухгалтером на лицевой счет учреждения (платежные поручения от 02.11.2022 №119579 – 3162,96руб., от 16.11.2022 №4184 – 443,87руб., от 25.09.2023 №12567 – 383,23руб.).

По объяснению главного бухгалтера Мурашовой Н.И. пени поставщику АО «Алтайэнергосбытом» образовались в связи с несвоевременной оплатой. Пени по налогу на имущество и по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний начислены по результатам сверки с Межрайонной ИФНС России №14 по Алтайскому краю (приложение №22).

В соответствии с Федеральным законом от 19.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям» и от 27.10.2020 №32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в учреждении разработано и утверждено приказом директора положение о порядке организации питания обучающихся МБОУ «СОШ №99» от 06.09.2023 № 145/1-од (вместо ранее действовавшего от 03.09.2020) (далее – положение).

Согласно положению, персональная ответственность и контроль за организацией питания детей возложена на комиссию по контролю организации питания, утверждаемую в начале учебного года директором учреждения.

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях обеспечиваются бесплатным горячим питанием не менее одного раза в день, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (учащиеся с 1 по 4 классы первой смены – завтраком, второй смены – обедом), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В соответствии с Законами Алтайского края от 06.09.2007 №77-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием по обеспечению питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях», от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае» и постановлениями правительства Алтайского края от 17.01.2020 №14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций», от 15.11.2022 №427 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано краевыми государственными общеобразовательными организациями на дому» учащимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с 1 по 11 классы предоставляется бесплатное двухразовое горячее питание в школе. Учащимся с ОВЗ, получающим образование на дому, производится выдача сухих пайков (продуктовых наборов), примерный перечень продуктов, входящих в продуктовые наборы утверждается приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города

Барнаула от 19.07.2018 №1234 «Об утверждении порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула» учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города, предоставляются компенсационные выплаты в безналичной форме, в виде уменьшения размера оплаты за питание. Размер компенсационных выплат утверждается приказом комитета по образованию города Барнаула.

Выборочной проверкой обоснованности предоставления компенсационных выплат на питание, бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья нарушений не установлено. Списки учащихся, имеющих право на компенсационные выплаты, утверждены приказами директора и согласованы с территориальным управлением социальной защиты населения как дети из малообеспеченных семей, для предоставления бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ родителями (законными представителями) представлены пакеты документов на каждого ребенка.

Также в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 14.05.2020 №219 «О внесении изменений в постановление правительства Алтайского края от 17.01.2020 №14» в части предоставления продуктовых наборов (сухих пайков) обучающимся с ОВЗ в учреждении разработан порядок предоставления бесплатного питания обучающимся с ОВЗ, получающих образование на дому, утвержденный приказом директора от 01.09.2022 №89/16-од. (вместо ранее действовавшего от 03.09.2020)

Услуги по организации питания оказывало ОА «Комбинат школьного питания – Глобус» (далее – ОА «КШП-Глобус») на основании договоров с учреждением.

Основанием для списания расходов по питанию являлись счета-фактуры, выставленные ОА «КШП-Глобус», с приложением табелей учёта посещаемости столовой, копий меню на каждый день, справок на списание денежных средств с корешками талонов на питание детей.

Анализ использования денежных средств на оплату питания школьников, имеющих право на бесплатное льготное, компенсационное питание представлен в таблице:

Период	Количество учащихся получивших поддержку	Предусмотрено планом финансово-хозяйственной деятельности, руб.	Фактические расходы, руб.	Остаток неисполненных назначений, руб.
1	2	3	4	5
Компенсация (меры социальной поддержки) на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке (городской бюджет)				
2021г.	26	76080,00	62280,00	13800,00
2022г.	24+1(мобилиз)	126900,00	76469,77	50430,23
9 месяцев 2023г.	23+1 (мобилиз.)	105459,77	50914,93	54544,84
Компенсационные выплаты на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула (бесплатное двухразовое питание детей с ограниченными возможностями здоровья)				
2021г.	7	110439,36	110439,36	0,00

1	2	3	4	5
2022г.	8	104330,29	103593,69	736,60
9 месяцев 2023г.	9	133242,45	67525,47	65716,98
Организация бесплатного питания обучающимся, получающим начальное образование в муниципальных общеобразовательных организациях				
2021г.	190	1868272,06	1868272,06	0,00
2022г.	188	2001560,64	2001560,64	0,00
9 месяцев 2023г.	185	2287100,08	1252792,14	1034307,94

Выборочной проверкой обоснованности расходования средств на выплату компенсаций и организацию бесплатного питания учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, а также проверкой взаимных расчетов с ОАО «Комбинат школьного питания – Глобус» нарушений не установлено (приложение №23).

В ревизуемом периоде на балансе учреждения числилось и использовалось в хозяйственной деятельности транспортное средство – специальный автобус для перевозки детей марки ПАЗ-320570-02, государственный номер В361ВТ 22.

Списание бензина производилось на основании пробега автомобилей, указанных в путевых листах, и норм расхода топлива, утвержденных приказом директора от 01.11.2022 №115/1-од.

Путевые листы составлены в соответствии с постановлением Госкомстата Российской Федерации от 28.11.1997 №78 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ на автомобильном транспорте» и письмом Федеральной службы государственной статистики от 03.02.2005 №ИУ-09-22/257.

Нормы расхода топлива (базовая, летняя, зимняя) разработаны с учетом методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенных в действие распоряжением Минтранса Российской Федерации от 14.03.2008 №АМ-23-р. Нарушений по данному вопросу не выявлено.

Показания счетчика-спидометра по состоянию на 23.11.2023 соответствовали данным, указанным в путевых листах, расхождений не установлено (приложение №24).

10. Обеспечение сохранности основных средств и материальных ценностей

Проверкой полноты и правильности оприходования основных средств, товарно-материальных ценностей и их списания установлено, что принятие к учету материальных ценностей производилось на основании первичных учетных документов по фактической стоимости их приобретения. Выбытие материальных запасов – на основании ведомостей выдачи материальных ценностей на нужды учреждения, актов о списании материальных запасов.

Договоры о материальной ответственности заключены со всеми материально ответственными лицами.

В соответствии с требованиями методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина Российской Федерации от 13.06.1995 №49, в учреждении создана постоянно действующая инвентаризационная комиссия по приемке и вводу в эксплуатацию активов и списанию основных средств (приказ от 01.09.2023 №89/18-од).

Последняя инвентаризация товарно-материальных ценностей и финансовых обязательств проводилась в ноябре 2022г. (приказ от 17.11.2022 №121/2-од), излишков и недостач не выявлено.

Выборочной инвентаризацией основных средств и материальных запасов, проведенной в период ревизии, излишков и недостач не выявлено (приложение №25).

11.Правомерность, обоснованность и эффективность использования муниципального имущества, земельных участков

За учреждением закреплены следующие объекты нефинансовых активов расположенные по адресу: г. Барнаул, пос. Лесной, д.14а:

1) на праве постоянного (бессрочного) пользования:

- земельный участок площадью 4393,0кв.м кадастровый номер 22:61:021515:0011 (свидетельство о государственной регистрации права №22АБ 073929 от 13.06.2007) на основании постановления Власихинской сельской администрации Индустриального района города Барнаула от 08.02.2007 №283;

2) на праве оперативного управления решением комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула от 30.01.2007 №97:

- нежилое здание школы литер А общей площадью 1071,9кв.м (свидетельство о государственной регистрации права №22АБ 053716 от 27.03.2007);

- нежилое здание склада общей площадью 40,2кв.м кадастровый номер 22:61:021515:366 на основании распоряжения администрации города Барнаула от 19.07.2018 №156/РР-272 (приложение №26).

В ревизуемом периоде учреждением предоставлялось в безвозмездное пользование помещение здания школы ОАО «Комбинат школьного питания-Глобус» (далее – «КШП-Глобус») для организации питания. В связи с чем, заключались договоры безвозмездного пользования, согласно которым все расходы по коммунальным платежам и содержанию имущества осуществлялись за счет балансодержателя, то есть МБОУ «СОШ №99». Все договоры согласовывались с комитетом по управлению муниципальной собственностью города Барнаула.

Ко всем договорам безвозмездного пользования с «КШП-Глобус» прилагались перечни движимого имущества и акты приема-передачи части здания.

Согласно п. 383 Инструкции 157н принятие к забалансовому учету объектов имущества осуществляется на основании первичного учетного документа (акта приема-передачи) по стоимости, указанной в акте.

Однако, по договорам безвозмездного пользования стоимость переданных помещений здания школы в актах приема-передачи не указывалась, на забалансовом счете 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» стоимость движимого и недвижимого имущества не отражалась.

В результате в нарушение п.21 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина Российской Федерации от 25.03.2011 №33н (далее – Инструкция №33) в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах к Балансу

формы 0503730 на 01.01.2023 год искажены отчетные данные по счету 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» на сумму **419922,50руб.** (бюджетные средства).

В ходе ревизии движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование на сумму 419922,50руб., приняты к учету на забалансовом счете 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» (приложение №27).

12. Состояние бухгалтерского учета и отчетности

В соответствии со ст.8 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденным приказом Минфина России от 30.12.2017 №274н в учреждении сформирована и утверждена Учетная политика (приказ от 09.01.2020 №2-осн).

Бухгалтерский учет осуществлялся на основании федеральных стандартов бухгалтерского учета, утвержденных Минфином Российской Федерации, приказов Минфина Российской Федерации от 16.12.2010 №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» и от 01.12.2010 №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

Составление и представление бухгалтерской отчетности осуществлялось согласно приказу Минфина Российской Федерации от 25.03.2011 №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

При сравнении показателей отчетов о финансовых результатах деятельности учреждения формы по ОКУД 0503721 за 2021г. и 2022г. с данными главных книг расхождения не установлены (приложение №28).

При сравнении данных планов финансово-хозяйственной деятельности и отчетов формы 0503737 за 2021г., 2022г. и 9 месяцев 2023г. расхождений не установлено (приложение №29).

При сравнении данных отчетов об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности формы 0503737 с отчетами о состоянии лицевого счета за 2021г., 2022г. и 9 месяцев 2023г. расхождений не установлено (приложение №30).

Информация, содержащаяся в сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения формы по ОКУД 0503769 за 2021г. и 2022г. по счетам, соответствовала данным главной книги, данным годовой отчетности (балансу государственного (муниципального) учреждения отчетов формы 0503730 (приложение №31).

Проверкой отчетности во внебюджетные фонды формы 4-ФСС, ЕФС-1, формы КНД-1151111 за 2021г., 2022г., 9 месяцев 2023г. Расхождения не установлены (приложение №32).

13. Соблюдение требований приказа Минфина Российской Федерации от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта»

Согласно требованиям порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утверждённого приказом Минфина Российской Федерации от 21.07.2011 №86н (далее по тексту – порядок №86н), в ревизуемом периоде учреждение размещало информацию на официальном сайте bus.gov.ru.

В соответствии с п.15 порядка №86н в случае принятия новых документов и внесения изменений в них учреждение не позднее пяти рабочих дней предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию с приложением соответствующих электронных копий документов.

Проверкой соблюдения требований по срокам размещения информации нарушений не выявлено.

По остальным вопросам программы нарушений не установлено.

Заключение

Всего в ходе ревизии финансово-хозяйственной деятельности учреждения установлено финансовых нарушений на общую сумму **509 390,87руб.** (бюджетные средства), в том числе:

- недоначислено компенсационных выплат сторожам за сверхурочную работу – 9851,54руб. (бюджетные средства);
- недоначислено компенсационных выплат сторожам за работу в праздничные дни – 9469,09руб. (бюджетные средства);
- недоначислено компенсационных выплат сторожам за работу в ночное время – 33404,39руб. (бюджетные средства);
- неэффективное использование средств бюджета города на сверхлимитную оплату коммунальных услуг – 36743,35руб. (бюджетные средства);
- не отражалась стоимость движимого имущества на забалансовом счете 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» – 419922,50руб. (бюджетные средства).

В период ревизии устранено нарушений на сумму 472647,52руб.:

- доначислено компенсационных выплат сторожам за сверхурочную работу – 9851,54руб.;
- доначислены компенсационные выплаты сторожам за работу в ночное время – 33404,39руб.;
- доначислены компенсационные выплаты сторожам за работу в праздничные дни – 9469,09руб. (бюджетные средства);

- движимое имущество принято к учету на забалансовом счете 26
«Имущество, переданное в безвозмездное пользование» – 419922,50руб.

Ведущий бухгалтер-ревизор контрольно-ревизионной
группы комитета по образованию города Барнаула



О.Г. Тотмина

Директор МБОУ «СОШ №99»



В.Д. Бабак

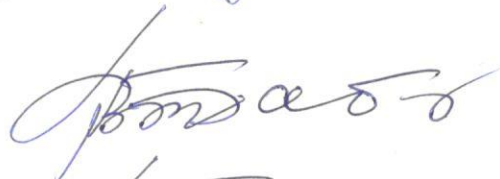
Главный бухгалтер МБОУ «СОШ №99»



Н.И. Мурашова

Один экземпляр акта получил(а)

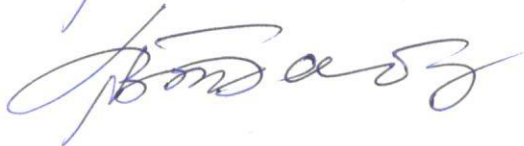
«18» 12 2023 г.



В.Д. Бабак

Один экземпляр акта подписал(а)

«18» 12 2023 г.



В.Д. Бабак