

ПРИНЯТО: Педагогический совет МБОУ «СОШ №99» Протокол № <u>11</u> от <u>21.01</u> 20 <u>22</u> года	РАССМОТРЕНО: Управляющий совет МБОУ «СОШ №99» Протокол № <u>11</u> от <u>24.01</u> 20 <u>22</u> года	УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ «СОШ №99» В.Д.Бабак Приказ № <u>2/2</u> от <u>24.01</u> 20 <u>22</u> года
--	---	--

ПОРЯДОК

пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги

1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее Порядок), разработан в соответствии с:

- п.2 ч.3 ст.28, п.20 ч.1 ст.34, ст.35 Федерального закона от 29.12.2012г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом РФ от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Уставом МБОУ «СОШ № 99».

2. Порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, находящимися в фонде библиотеки.

3. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в школе, относятся:

- обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

- обучающиеся, получающие платные образовательные услуги.

4. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг, обучающиеся имеют право бесплатно получать в МБОУ «СОШ 99» учебники и учебные пособия при их наличии и достаточном количестве экземпляров в фонде библиотеки на срок, как правило, до одного года.

5. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее — учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

6. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку школы.

7. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательском формуляре, который сдается в библиотеку. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах обучающихся.

8. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

9. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

10. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке конкретного учебника или учебного пособия;

- получать полную информацию о составе фонда библиотеки через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;

- получать художественную, научно-популярную, познавательную литературу сроком на 14 дней;

- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;

- работать в читальном зале с периодическими изданиями и учебными пособиями, имеющимися в малом количестве экземпляров.

11. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки.

12. Родители (законные представители) обучающихся следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий.